ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ШИФР ПОСЛУГИ \*

Надання довідки громадянину для отримання додаткової соціальної відпустки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | Назва ЦНАП  Адреса, телефон  Адреса електронної пошти і сайту  Режим роботи |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. **Заява одного з батьків** дитини (формуляри 01).  2. **Паспорт** (та копія сторінки 1, 2, 11) **одного з батьків**.  3. **Документ про сімейний стан батьків** (свідоцтво або рішення суду про укладення або розірвання шлюбу – для розлучених; або свідоцтво про смерть, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження дитини із зазначенням відомостей про батька – для одиноких матерів, вдів) (копія).  4. **Свідоцтво про народження** (та копія) **або паспорт дитини** (та копія сторінок 1, 2, 11).  ДОДАТКОВО ДЛЯ РОЗЛУЧЕНИХ подаються також:  6. **Інформація з навчального закладу** (дошкільний заклад, ЗОШ, позашкільний заклад, тощо) про участь батьків у вихованні та утриманні дитини.  7. **Довідка про наявність/відсутність заборгованості по сплаті аліментів** на утримання дитини (*за наявності).*  **Також можуть подаватися інші документи *(за наявності),*** що свідчать про невиконання батьківських обов’язків (довідка про перебування матері (батька) в місцях позбавлення волі, довідка про перебування матері (батька) в розшуку тощо). |
| 3. | Оплата | Безоплатно |
| 4. | Результат надання послуги | Довідка для отримання додаткової соціальної відпустки |
| 5. | Строк надання послуги | До 30 днів |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | На вибір особи:  1.Особисто, в тому числі через представника за нотаріально завіреною довіреністю.  2. Поштою.  3.Електронною поштою за клопотанням суб’єкта звернення у разі відмови у наданні довідки. |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | 1. Стаття 19 Закону України «Про відпустки». |

* Шифр послуги = ІК хх/уу, де хх – код структурного підрозділу, уу- номер послуги структурного підрозділу